

viu  
.es



# Guía didáctica

## El Factor Humano: la Gestión de Personas, Ética y el Director de Proyectos

Título: Máster universitario en Gestión de Proyectos/Project Management

Créditos: 2,5 ECTS

Código: ogMMAN

Curso: 2019-2020

**viu** | **Universidad**  
Internacional  
de Valencia

**FICHA DE ASIGNATURA**

**Título: El factor humano: la gestión de personas, ética y el Director de Proyectos**

**Descripción:** La gestión de proyectos está íntimamente relacionada con la gestión de las personas involucradas: equipo de proyecto, patrocinador, clientes, etc. El éxito de los proyectos no sólo depende de la dirección de proyectos, sino también de la gente que participa, y de su capacidad para trabajar conjuntamente y para comunicarse entre sí y con los demás.

El director de proyectos debe utilizar y desarrollar una serie de competencias técnicas, de negocio y personales que le permitirán gestionar los recursos humanos para conseguir y mantener el nivel de desempeño adecuado durante el proyecto. A su vez, debe tener en cuenta el impacto que tienen sus acciones durante el proyecto y evaluar el impacto de las salidas del proyecto a más largo plazo, lo cual lleva a considerar las actuaciones y decisiones del director de proyectos desde un compromiso doble: actuar y decidir dentro de un marco de comportamientos y conductas éticas, y asumir un rol activo hacia la sostenibilidad del proyecto.

**Carácter:** Obligatoria

**Créditos ECTS:** 2,5

**Contextualización:** El objetivo de la asignatura es dotar de competencias y herramientas al alumno para que sea capaz de:

- Conocer las bases teóricas y los conceptos generales relacionados con el factor humano de la gestión de proyectos, incluyendo el enfoque dentro del marco del PMBOK.
- Ser capaz de identificar procesos y actividades para la correcta gestión de los recursos humanos, así como describir los elementos y entregables relacionados:
  - o habilidades directivas y competencias personales
  - o plan para la dirección de personal y entregables
  - o marco de comportamiento y conductas éticas
  - o gestión social y medioambiental responsable

**Modalidad:** Online

**Equipo Docente:**

Profesor: Dr. Fernando José Pons Verdú

Correo: fernandojose.pons@campusviu.es

**Temario:**

- Tema 1. Competencias personales
- Tema 2. Planificación de los recursos humanos
- Tema 3. Gestión y dirección del equipo de proyecto
- Tema 4. Ética profesional
- Tema 5. Responsabilidad Social y Ambiental

**Competencias:**

CG1 - Tomar decisiones considerando globalmente diferentes aspectos (técnicos, económico, ambientales, entre otros) relacionados con la gestión de proyectos

CG2 - Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre la gestión de proyectos.

CG3 - Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección y desarrollo de personas con la finalidad de contribuir en la gestión de proyectos.

CG5 - Ser capaz de percibir y comprender las situaciones sociales de las personas de las que se rodea, mostrándose flexible y adaptable ante los nuevos retos y exigencias profesionales con el fin de lograr la eficiencia en la gestión del cambio y en el desarrollo de las habilidades interpersonales en la dirección de proyectos.

CE10 - Ser capaz de constituir y dirigir equipos de trabajo y adquirir habilidades para lograr el compromiso y la motivación de los miembros del equipo para la consecución del éxito del proyecto.

CE11 - Comprender el impacto, la trascendencia y la responsabilidad de determinadas decisiones sobre el desarrollo de un proyecto más allá del propio proyecto, y ser capaz de gestionar el equipo para que se ejerza adecuadamente dicha responsabilidad.

CE14 - Ser capaz de destacar, transmitir e influir positivamente sobre la percepción de los valores de un proyecto desde la fase de diseño hasta la presentación de resultados con el fin de despertar interés y promover decisiones a favor del mismo.

**Actividades Formativas:**

<b>Actividad Formativa</b>	<b>Horas</b>	<b>Presencialidad</b>
Exposiciones del profesor en clases teórico-expositivas	6	0
Resolución de problemas y análisis de casos utilizando herramientas informáticas de simulación.	5	0
Tutorías y seguimiento	6	0
Realización de trabajos grupales o individuales utilizando herramientas informáticas de simulación.	20	0
Estudio personal a partir de material recopilado y de las actividades realizadas dentro del aula, para conseguir un aprendizaje autónomo y significativo.	25	0
	62	

**Metodologías docentes:**

Clases teóricas impartidas sincrónicamente como lecciones magistrales o exposiciones, en las que además de presentar el contenido de la asignatura, se explican los conceptos fundamentales y se desarrolla el contenido teórico.

Clases prácticas consistentes en actividades síncronas y asíncronas a través de las cuales se pretende mostrar al alumnado cómo debe actuar a partir de la aplicación de los conocimientos adquiridos. Realización de diferentes pruebas para la verificación de la adquisición tanto de conocimientos teóricos como prácticos y la adquisición de competencias.

Seminarios o talleres, consistente en una modalidad organizativa de los procesos de enseñanza y aprendizaje donde tratar en profundidad una temática relacionada con la materia. Se puede trabajar de forma síncrona y asíncrona.

Tutorías periódicas entre el profesorado y el alumnado para la resolución de dudas, orientación, supervisión, seguimiento del trabajo, etc. Hay tutorías síncronas y asíncronas.

Trabajo Autónomo tanto individual como grupal para la lectura crítica de la bibliografía, estudio sistemático de los temas, reflexión sobre problemas planteados, resolución de actividades propuestas, búsqueda, análisis y elaboración de información, investigación e indagación, así como trabajo colaborativo basado en principios constructivistas.

**Sistema de Evaluación:**

<b>Sistemas de evaluación</b>	<b>Ponderación mínima</b>	<b>Ponderación máxima</b>
Participación en los debates	15	15
Resolución de casos	15	15
Comentarios de lecturas (u otros materiales)	10	10
Trabajos desarrollados en grupo o de forma individual	20	20
Evaluación final	40	40

**Bibliografía:**

- Guía de Los Fundamentos Para La Dirección de Proyectos, Quinta edición, Project Management Institute, 2013
- Bibliografía recomendada:
- Covey, S. R. (1997). “Los 7 hábitos de la gente eficaz”. Paidós Empresa, Barcelona.
- Goleman, D. (1996). “Inteligencia emocional”. Editorial Kairós, Barcelona.
- Levy-Leboyer, C. (1997). “Gestión de las competencias”. Ediciones Gestión 2000, Barcelona.
- Janis Fisher Chan. (2002). “Communication Skills for Managers”. 5th edition.
- Maltzman, R. and Shirley, D. (2011). “Green project management”. Boca Raton: CRC Press, Taylor & Francis Group.
- Mulcahy, R. (2013). “PMP exam preparation”. Minnetonka, Minn.: RMC publications.
- Pérez-López, J. A (1991). “Teoría de la acción humana en las organizaciones”, Ed. Rialp, Madrid
- Rodríguez-Porras, J. M. (1988). “El factor humano en la empresa”. Ediciones Deusto, Madrid
- Tuckman, B. W. (1965). “Development sequence in small groups”, Psychological Bulletin, 63, págs. 284-339.
- Verma K.V. (1995). “Organizing Projects for Success: The Human Aspects of Project Management”.
- Verma K.V. (1996). “Human Resource Skills for the Project Manager: The Human Aspects of Project Management”