

viu
.es



Guía didáctica

Marco de Referencia para la Dirección de Proyectos

Título: Máster universitario en Gestión de Proyectos/Project Management

Créditos: 2,5 ECTS

Código: 02MMAN

Curso: 2019-2020

FICHA DE ASIGNATURA

Título: Marco de referencia para la dirección de proyectos

Descripción: La gestión de proyectos es una competencia profesional necesaria en casi cualquier disciplina. El resultado de la ejecución de proyectos puede dar lugar a productos, servicios, una mejora, etc. Los proyectos de cara a su mejor gestión se organizan en programas y portfolios, siempre dependiendo de los factores ambientales de las empresas. El objetivo de esta materia es entender los atributos que caracterizan un proyecto, comprender sus necesidades de gestión, cómo los diferentes tipos de organización influyen en la gestión de los proyectos. Se explican también sus ciclos de vida, los grupos de procesos de gestión de proyectos, así como las áreas de conocimiento en el que está estructurada la gestión de proyectos según lo estipula la Guía PMBOK®

Carácter: Obligatoria

Créditos ECTS: 2,5

Contextualización: El objetivo de la asignatura es que el alumno sea capaz de interpretar los conceptos de ciclo de vida, tanto del proyecto como del producto o servicio entregado, así como su aplicación. Asimismo, el alumno deberá identificar los entornos organizaciones que influirán en la gestión de un proyecto.

Modalidad: Online

Equipo Docente:

Profesor: José Javier Ruiz Cobo

Correo: josejavier.ruiz@campusviu.es

Temario:

- Tema 1: Introducción a la Gestión de Proyectos
- Tema 2: Estrategia Organizacional
- Tema 3: Grupos de Procesos de la Gestión de Proyectos
- Tema 4: Las Áreas de Conocimiento de la Gestión de Proyectos

Competencias:

CG1 - Tomar decisiones considerando globalmente diferentes aspectos (técnicos, económico, ambientales, entre otros) relacionados con la gestión de proyectos.

CG4 - Identificar problemas obstáculos y oportunidades y saber proponer mejoras y encontrar nuevas estrategias o soluciones, con responsabilidad y autonomía, planificando y organizando las tareas para lograr los objetivos del proyecto en los plazos establecidos Identificador y, a la vez, comprometerse con el trabajo de calidad, de forma clara y ordenada, mediante el esfuerzo, la constancia y el deseo de crecimiento personal y profesional.

CE1 - Ser capaz de definir los proyectos necesarios para poder implantar un plan estratégico.

CE2 - Seleccionar y aplicar la metodología de gestión más apta de acuerdo con las necesidades del proyecto.

CE5 - Conocer, seleccionar y utilizar adecuadamente las herramientas necesarias para la gestión y el control presupuestario de un proyecto.

CE6 - Manejar los instrumentos de planificación y control de gestión de forma integrada para optimizar los recursos económicos, materiales y personales invertidos en la implantación y el desarrollo de un proyecto.

Actividades Formativas:

Actividad Formativa	Horas	Presencialidad
Exposiciones del profesor en clases teórico-expositivas	6	0
Resolución de problemas y análisis de casos.	5	0
Tutorías y seguimiento	6	0
Realización de trabajos grupales o individuales	20	0
Estudio personal a partir de material recopilado y de las actividades realizadas dentro del aula, para conseguir un aprendizaje autónomo y significativo.	25	0
	62	

Metodologías docentes:

Clases teóricas impartidas sincrónicamente como lecciones magistrales o exposiciones, en las que además de presentar el contenido de la asignatura, se explican los conceptos fundamentales y se desarrolla el contenido teórico.

Clases prácticas consistentes en actividades síncronas y asíncronas a través de las cuales se pretende mostrar al alumnado cómo debe actuar a partir de la aplicación de los conocimientos adquiridos. Realización de diferentes pruebas para la verificación de la adquisición tanto de conocimientos teóricos como prácticos y la adquisición de competencias.

Seminarios o talleres, consistente en una modalidad organizativa de los procesos de enseñanza y aprendizaje donde tratar en profundidad una temática relacionada con la materia. Se puede trabajar de forma síncrona y asíncrona.

Tutorías periódicas entre el profesorado y el alumnado para la resolución de dudas, orientación, supervisión, seguimiento del trabajo, etc. Hay tutorías síncronas y asíncronas.

Trabajo Autónomo tanto individual como grupal para la lectura crítica de la bibliografía, estudio sistemático de los temas, reflexión sobre problemas planteados, resolución de actividades propuestas, búsqueda, análisis y elaboración de información, investigación e indagación, así como trabajo colaborativo basado en principios constructivistas.

Sistema de Evaluación:

Sistemas de evaluación	Ponderación mínima	Ponderación máxima
Participación en los debates	60	60
Trabajos desarrollados en grupo o de forma individual	0	30
Evaluación final	40	40

Bibliografía:

- Guía de Los Fundamentos Para La Dirección de Proyectos versión 5, Project Management Institute, 2014
- Bibliografía recomendada:
- Adams, J. The Principles of Project Management. Newtown Square, Project Management Institute, 1997
- Fleming, Q. W., and Koppelman, J. Earned Value Project Management, 4th ed. Newtown Square, Project Management Institute, 2010.
- Kerzner, H. Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling and Controlling, 11th Edition. New York: John Wiley & Sons, Inc., 2013.
- Kerzner, H. Project Management Best Practices, 2nd Edition. New York: John Wiley & Sons, Inc., 2010.
- Wysocki, R., Beck, R., and Crane, D. Effective Project Management. New York: John Wiley & Sons, Inc., 2000.